

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome Gentile Pietro
Indirizzo 62, Via Madonnetta, 36075, Montecchio Maggiore (VI)
Telefono Casa: Cellulare: 3388005131
Fax
E-mail giampy.gentile@yahoo.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 08/07/73
Sesso Maschio
Titolo di studio Licenza Media
Conseguito presso Vincenza Sofo Monopoli (Ba)
In data A.S 1987/1988
punteggio

Esperienze professionali

Date	Dal Novembre 2011 ad oggi (con contratto a tempo indeterminato)
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto sala e bar
Principali attività e responsabilità	Organizzazione della sala e bar con responsabilità personale e contatto con la clientela
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Allstar Bolzano con sede lavorativa in via 4 Novembre, Vicenza
Tipo di attività o settore	
Date	Dal Gennaio 2011 al Novembre 2011 (con contratto a tempo indeterminato)
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto al confezionamento e consegne
Principali attività e responsabilità	Organizzazione del lavoro, addetto al carico e scarico, confezionamento dei prodotti e consegne ai clienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Snack & Go Thiene (Vi)
Tipo di attività o settore	Settore alimentare, produzione di tramezzini e panini per distributori automatici
Date	Dal Dicembre 2001 al Dicembre 2010 (con contratto a tempo determinato)
Lavoro o posizione ricoperti	Magaziniere, addetto al carico e scarico, preparazione ordini
Principali attività e responsabilità	Vice responsabile gestione logistica e squadra di lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fili Vivi s.r.l. Alte Ceccato (Vi)
Tipo di attività o settore	Settore tessile

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Lingua conosciuta inglese, parlato e scritto base.

Italiano

Capacità e competenze sociali

Da oltre dieci anni collaboratore nella società di calcio G.S MONTECCHIO S.PIETRO negli ultimi sei anni dirigente e membro del consiglio e organizzatore di manifestazioni e attività di gruppo. Ottima capacità di relazione sia con i ragazzi della scuola calcio e con i membri dirigenziali della società.

Facilità di comunicazione e socievolezza.

Inoltre faccio parte da un decennio del settore scolastico locale con impegno di rappresentante di classe

Capacità e competenze organizzative

Ottima **competenza organizzativa** di eventi e manifestazioni durante le occasioni di cui sopra indicate.

Capacità e competenze tecniche

Utilizzo di torni a controllo manuale, frese, saldatrici e altre piccole macchine utensili in generale.

Capacità e competenze informatiche

Uso frequente ed abituale del computer durante le esperienze lavorative.
a. Ottimo utilizzo dei servizi internet quali: posta elettronica, navigazione web.
b. Ottimo utilizzo di programmi come Word, Excel, Power Point
c. Ottimo utilizzo del **CAD e Solid Edge**. Discreto utilizzo di Inventor e Solid Works
d. Discreta conoscenza di Archicad e programmi per calcolo isolamenti negli edifici
e. Buona conoscenza utilizzo **programma gestionale** Dinamico Enterprise

Altre capacità e competenze

Facilità di apprendimento delle nuove mansioni affidate nei vari ambiti, grazie al desiderio di un'ampia formazione per una crescita professionale, motivo che mi spinge a valutare altre opportunità di lavoro.

Disponibilità a frequentare corsi di specializzazione e approfondimento altre lingue, se richiesto.

Patente

Patente B. Automunito

Allegati

Nessun allegato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma

Data

Gentile Pietro
13/5/2013